

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом № 2 кор-2024 от 01.02.2024 г.

Заведующий ГБДОУ

центр развития ребенка - детский сад

№ 114 Адмиралтейского района СПб

Прищепова В.В.

**Порядок уведомления руководителя  
о фактах обращения в целях склонения работника  
к совершению коррупционных правонарушений**

1. Уведомление руководителя ГБОУ (в дальнейшем ГБДОУ) обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее – Уведомление) заполняется и передается работником ГБДОУ в канцелярию ГБДОУ в произвольной форме или в соответствии с приложением № 1 к настоящему документу незамедлительно, когда работнику стало известно о фактах склонения его к совершению коррупционного правонарушения или совершения другими работниками коррупционных правонарушений.

При нахождении работника не при исполнении служебных обязанностей и вне пределов места работы о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения и других изложенных выше фактах коррупционной направленности он обязан уведомить по любым доступным средствам связи представителя нанимателя (работодателя) или канцелярию ГБДОУ, а по прибытии к месту работы оформить соответствующее уведомление в письменной форме.

К Уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, а также изложенные выше факты коррупционной направленности.

2. Работник может уведомить о фактах склонения его к совершению коррупционного правонарушения или совершения другими работниками коррупционных правонарушений, органы прокуратуры и другие государственные органы, о чем обязан сообщить, в том числе с указанием содержания уведомления, директору ГБДОУ или в канцелярию ГБДОУ для регистрации и последующего реагирования в установленном порядке.

3. Документовед ГБДОУ производит регистрацию Уведомления в журнале регистрации (приложение № 2).

4. После регистрации Уведомления в журнале регистрации оно передается на рассмотрение заведующему ГБДОУ с целью последующей организации проверки содержащихся в нем сведений.

5. Работник, уклонившийся от Уведомления заведующего ГБДОУ о ставших известных ему фактах коррупционных правонарушений или скрывший их, подлежит привлечению к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1  
к Порядку уведомления руководителя ГБДОУ  
о фактах обращения в целях склонения  
работника к совершению коррупционных правонарушений

**Уведомление  
о фактах обращения в целях склонения работника  
к совершению коррупционных правонарушений**

Заведующему ГБДОУ (Прищеповой В.В.)

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. работника)

1. Уведомляю о факте обращения в целях склонения меня к коррупционному правонарушению (далее – склонение к правонарушению) со стороны

\_\_\_\_\_  
указывается Ф.И.О., должность, все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к правонарушению

2. Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления мною

\_\_\_\_\_  
указывается сущность предполагаемого правонарушения

3. Склонение к правонарушению осуществлялось посредством

\_\_\_\_\_  
способ склонения: подкуп, угроза, обман и т.д.

Склонение к правонарушению произошло в \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин.,  
«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В \_\_\_\_\_  
город, адрес

4. Склонение к правонарушению производилось

\_\_\_\_\_  
обстоятельства склонения: телефонный разговор, личная встреча, почта и др.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

Приложение № 3  
к Порядку уведомления руководителя ГБДОУ  
о фактах обращения в целях склонения  
работника к совершению коррупционных правонарушений

**Перечень сведений, содержащихся в уведомлении заведующему ГБДОУ  
о фактах обращения в целях склонения работника  
к совершению коррупционных правонарушений**

1. Фамилия, имя, отчество работника, подающего Уведомление, его должность.
2. Все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к правонарушению (фамилия, имя, отчество, должность и т.д.).
3. Сущность предполагаемого правонарушения ( злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами и т.д.).
4. Способ склонения к правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие и т.д.).
5. Время, дата склонения к правонарушению.
6. Место склонения к правонарушению.
7. Обстоятельства склонения к правонарушению (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д.).