

ПРИНЯТО

решением Общего собрания
работников ГБДОУ
центра развития ребенка-детского сада № 114
Адмиралтейского района СПб
Протокол № 2 от 09.01.2025 г.

С учетом мнения Совета родителей
протокол № 2 от 09.01.2025

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 3.3 от 09.01.2025 г.
Заведующий ГБДОУ
центр развития ребенка-детский сад №
114 Адмиралтейского района СПб
_____ Прищепова В.В.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ВОСПИТАННИКОВ**

**ГБДОУ центра развития ребенка - детского сада № 114
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**

**Санкт-Петербург
2025**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка – детский сад № 114 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее – ДООУ) разработаны на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,

- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»,

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года N 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»,

- Федеральной программы дошкольного образования, утв. приказом Минпросвещения от 25.11.2022 № 1028,

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (ред. от 08.11.2022) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрирован Минюстом России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384),

- Уставом и другими локальными актами ДООУ.

1.2 Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДООУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе ДООУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3 Настоящие Правила принимаются общим собранием работников ГБДОУ с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) воспитанников, утверждаются заведующим ГБДОУ.

1.4 Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5 При приеме детей в образовательное учреждение администрация ДООУ обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6 Копии настоящих Правил размещаются для информирования родителей (законных представителей) воспитанников во всех группах ДООУ, а также на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

1.7. Администрация, Педагогический совет Образовательного учреждения, Общее собрание работников Образовательного учреждения, а также Совет родителей

воспитанников имеют право вносить предложения по усовершенствованию, изменению, дополнению настоящих Правил, которые рассматриваются и принимаются на заседании коллегиального органа образовательной организации, которому в соответствии с уставом образовательной организации делегированы данные полномочия.

2. Организация образовательного процесса

2.1 Режим работы ДОУ (группы) и длительность пребывания в образовательном учреждении воспитанников определяется Уставом ДОУ (с 7.00 до 19.00ч.) Прием детей осуществляется **до 8 ч. 30 мин.**

2.2 Основу режима пребывания воспитанников в ГБДОУ (группе) составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, прогулок, гигиенических и оздоровительных процедур, **занятий** в соответствии с требованиями действующих в Российской Федерации законодательных актов в области дошкольного образования.

2.3 Образовательная деятельность в ДОУ осуществляется в соответствии с утвержденной Образовательной программой дошкольного образования, разработанной учреждением.

2.4 Обучение детей в ГБДОУ осуществляется на русском языке.

2.5 Максимально допустимая образовательная нагрузка на детей дошкольного возраста осуществляется в соответствии с требованиями действующих в Российской Федерации законодательных актов в области дошкольного образования.

2.6 Обучение в ГБДОУ осуществляется в очной форме. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

2.7 Запрещается привлекать воспитанников без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами дошкольного образования.

2.8. В ГБДОУ обеспечивается равный доступ воспитанников к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.

2.9 Для реализации образовательных программ, адаптированных для детей с ограниченными возможностями здоровья, создаются специальные условия обучения, воспитания и развития таких воспитанников в соответствии с действующим законодательством.

2.10 Организация прогулок с детьми осуществляется педагогами ежедневно 2 раза в день с учетом возраста детей, сезонными погодными условиями. В дождливую, ветреную, морозную погоду продолжительность прогулки сокращается.

2.11 Предоставление дополнительных платных образовательных услуг для воспитанников осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ГБДОУ.

2.12 Право на занятие педагогической деятельностью в образовательном учреждении имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие профессиональным стандартам. К педагогической и иной трудовой деятельности в ГБДОУ не допускаются лица по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

3. Охрана жизни и здоровья воспитанников

3.1 ГБДОУ обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья воспитанников путем проведения следующих мероприятий:

3.1.1 Соблюдение государственных санитарно-гигиенических правил и нормативов (СанПиН) и других законодательных актов Российской Федерации и Санкт-Петербурга, непосредственно регламентирующих деятельность ГБДОУ в части охраны жизни и здоровья воспитанников);

3.1.2 Осуществление текущего ежедневного контроля за состоянием здоровья воспитанников;

3.1.3 Систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;

3.1.4 Обучение детей основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода и др. Расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ГБДОУ в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.2. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинскими работниками, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей с проведением бесконтактной термометрии. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ГБДОУ не принимаются.

3.3. Родители (законные представители) должны приводить ребенка в ГБДОУ здоровым, а также информировать воспитателей, медицинский персонал о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома, о причинах отсутствия ребенка в ГБДОУ.

3.4. При выявлении у ребенка в течение пребывания в ГБДОУ признаков заболевания, в том числе, без повышения температуры (насморк, кашель, покраснение горла и т.п.) воспитатель или медицинский работник выдает родителям ребенка бланк уведомления о необходимости лечения. Дети, направленные в медицинское учреждение, принимаются только при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

3.5. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в изоляторе медицинского блока) до прихода родителей или до перевода в медицинскую организацию или до приезда скорой помощи с информированием родителей.

3.6. После перенесенного заболевания дети принимаются в ГБДОУ только при наличии медицинской справки, которая предоставляется медицинскому работнику или воспитателю.

3.7. После отсутствия более 5 календарных дней детей принимают в дошкольные образовательные организации только при наличии медицинской справки, которая предоставляется медицинскому работнику или воспитателю.

3.8. С целью обеспечения охраны жизни и здоровья воспитанников на основании приказа заведующего может осуществляться временный перевод воспитанников в другие группы, (в том числе в другую возрастную группу) в связи с:

- необходимостью проведения карантинных и иных мероприятий, направленных на охрану здоровья и предупреждение возникновения заболеваний детей (в соответствии с требованиями санитарных правил и нормативов Российской Федерации, регулирующих порядок проведения профилактики различных инфекционных заболеваний).

- закрытием группы в связи с аварийными ситуациями в ГБДОУ,

- непредвиденной неявкой педагога на смену и т.п.

3.9. Перевод детей в другие группы с целью разобщения при проведении вакцинации детей против полиомиелита осуществляется в соответствии с действующим в ГБДОУ "Положением о порядке разобщения воспитанников при проведении иммунизации против полиомиелита"

3.10. Детская мебель, оборудование помещений ГБДОУ и территории для прогулок являются безвредными для здоровья детей и учитывают специфику организации педагогического процесса, а также должны соответствовать росту, возрасту детей, индивидуальным особенностям развития детей с ограниченными возможностями здоровья согласно требованиям действующих санитарных правил.

3.11. В ГБДОУ используются игрушки, отвечающие санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеющие документы, подтверждающие безопасность, которые могут быть подвергнуты влажной обработке (стирке) и дезинфекции. Мягко набивные и пенолатексные ворсовые игрушки для детей дошкольного возраста следует использовать только в качестве дидактических пособий.

3.12. Размещение аквариумов, животных, птиц в помещениях групповых помещениях не допускается.

3.13. Родители (законные представители) обучающегося должны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Родители должны обеспечивать соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, его возрастным и

индивидуальным особенностям (обувь должна легко сниматься и надеваться, застёжки одежды и обуви должны быть в исправном состоянии и др.).

3.14. Родители (законные представители) обучающегося обязаны соблюдать законодательные акты Российской Федерации и локальные акты ГБДОУ, направленные на охрану и укрепление здоровья воспитанников ГБДОУ.

3.15. Родители (законные представители) должны в обязательном порядке уведомить воспитателя группы о выходе ребенка в ДОУ **накануне до 8.30 часов утра по телефону** или подойти в детский сад и сообщить воспитателю лично (обязательное условие для постановки ребенка на питание).

3.16. О невозможности прихода ребенка в ДОУ по болезни родители (законные представители) обязательно должны сообщить в ДОУ не позднее 8.30 часов утра.

3.17. В случае отсутствия ребенка в детском саду по каким-либо обстоятельствам родители (законные представители) должны написать заявление на имя заведующего о причине отсутствия ребенка заблаговременно или до 8.30 часов того дня, когда ребенок не пришел в детский сад. Заявление необходимо отправить воспитателю группы до 8.30.

3.18. В случае изменения режима посещения детского сада родители (законные представители) должны заблаговременно написать заявление на имя заведующего с указанием режима посещения и объективной причины.

4. Обеспечение безопасности воспитанников

4.1. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОУ без разрешения администрации учреждения. С целью безопасности воспитанников ДОУ обеспечивает контроль за входом в учреждение, входом на территорию (установка домофонов и других устройств, организация дежурства сотрудников, вахты, охраны, др.),

4.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) **должны лично передавать ребенка воспитателю группы**. Родителям (законным представителям) воспитанников запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, на основании письменного заявления, запрещается передавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии.

4.3. Родителям (законным представителям), забравшим ребенка из группы домой запрещается находиться на прогулочной площадке, где гуляют дети детского сада.

4.4. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера контактного телефона, места жительства и места работы.

4.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) воспитанников, приводя ребенка в ДОУ, необходимо проверять содержимое (карманов,

сумочек и др.) на наличие опасных предметов. Запрещается обучающимся приносить в ДООУ острые, режущие, стеклянные предметы, дорогостоящие украшения, а также мелкие предметы (игрушки, бусинки, пуговицы и т. п.), лекарственные средства.

4.6. Запрещается приносить сладкие угощения в день празднования дня рождения ребенка в детском саду в связи с частым возникновением аллергических реакций у детей.

4.7 Родителям и работникам ДООУ запрещается курение в помещениях и на территории ДООУ. Запрещается въезд на территорию ДООУ на личном автотранспорте или такси. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам ДООУ для въезда и выезда на территорию учреждения продуктового, медицинского, аварийного транспорта.

5. Организация питания воспитанников

5.1. ГБДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам в соответствии с требованиями действующих в Российской Федерации законодательных актов, регламентирующих организацию общественного питания, в том числе, в дошкольных учреждениях.

5.2. Питание воспитанников организуется в соответствии с действующим в ГБДОУ "Положением об организации питания", являющимся локальным актом ГБДОУ.

5.3. ГБДОУ обеспечивает доступность ежедневной информации по питанию детей (меню) во всех группах для ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников.

5.4. Для организации питьевого режима воспитанников используется охлажденная кипяченая питьевая вода, смена воды производится не реже, чем каждые 3 часа.

5.5. Контроль за организацией и качеством питания (качество поставляемых продуктов питания, закладкой продуктов при приготовлении пищи, кулинарной обработкой и выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов и др.) обеспечивает администрация ГБДОУ, специально созданный в ГБДОУ Совет по питанию и медицинский персонал.

6. Права воспитанников

6.1. ДООУ реализует право воспитанников на безопасность, охрану жизни, физического и психического здоровья, присмотр и уход, на качественное образование.

6.2. Воспитанники ДООУ, имеют право:

-на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;

- получение психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;
- получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДОО образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в ДОО объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке в соответствии с Уставом ДОО;
- получение дополнительных образовательных услуг в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом ДОО.

7. Меры поощрения и дисциплинарного воздействия

7.1 Меры дисциплинарного воздействия к обучающимся ДОО не применяются. Применение мер физического и (или) психического воздействия по отношению к обучающимся ДОО не допускается.

7.2 Дисциплина в ДОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений в соответствии с Уставом учреждения, договором с родителями (законными представителями) воспитанников, настоящими Правилами.

7.3 Поощрение воспитанников ДОО за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, сертификатов в соответствии с реализуемой в ДОО образовательной программой дошкольного образования и возрастом детей.

8. Заключительные положения

8.1. Участники образовательных отношений обязаны осуществлять эффективное взаимодействие с целью обеспечения полноценных условий для успешного развития и образования детей, охраны их жизни и здоровья, получения качественного дошкольного образования.

8.2. По вопросам образования и развития детей, обеспечения присмотра и ухода за детьми родители (законные представители) воспитанников могут обращаться за консультацией к администрации учреждения, педагогам, медицинским работникам ДОО.

8.3. Для разрешения возникающих спорных или конфликтных ситуаций, защиты прав и интересов детей родители (законные представители) воспитанников имеют право обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных

отношений, созданную в ДОУ в соответствии со ст. 45 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».