

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель главы
администрации
Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга

П.А. Бабаева

«19» 12 2024 г.

С учетом мнения Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
ГБДОУ центра развития ребенка-детского
сада № 114 Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга

Протокол от «05» декабря 2024 г. № 2



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ центра развития
ребенка-детского сада № 114
Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга

Прищепова В.В.

«05» декабря 2024 г.

ПРИНЯТА

Общим собранием работников
ГБДОУ центра развития ребенка-детского
сада № 114 Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга

Протокол от «05» декабря 2024 г. № 2

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения центра развития ребенка-детского сада № 114
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
до 2030 года

Санкт-Петербург
2024

СОДЕРЖАНИЕ

№	Раздел	Страница
	Пояснительная записка	1
1	Паспорт программы развития	3
2	Информационная справка об образовательной организации	8
3	Результаты проблемно-ориентированного анализа текущего состояния ДОУ	18
4	Основные направления развития ДОУ	24
5	Механизмы реализации программы развития	29
6	Дорожная карта реализации программы развития	30
7	Управление и отчетность по программе развития	41

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа развития является локальным нормативным актом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребёнка - детского сада № 114 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ центр развития ребёнка - детский сад № 114 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга, *Образовательная организация*), определяющим стратегию ее развития, в том числе основные цели, задачи, приоритеты, основные механизмы и направления деятельности по их реализации.

Программа развития направлена на совершенствование основной и организационно – хозяйственной деятельности, на укрепление и модернизацию материально – технической базы и социально – культурной инфраструктуры, на профессиональный рост педагогических работников и управленческих кадров в целях повышения качества дошкольного образования и удовлетворенности участников образовательных отношений условиями, создаваемыми для всестороннего развития личности, условиями труда.

Программа развития разработана на среднесрочный период (5 лет), исходя из основных направлений развития государственной политики в сфере образования, социально – экономического развития Санкт - Петербурга, конкретного исходного состояния ГБДОУ центра развития ребёнка - детского сада № 114 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга, территориальной специфики (возможностей внешнего окружения Образовательной организации), специфики контингента обучающихся, потребности родителей (законных представителей) обучающихся в образовательных услугах, а также с учетом предполагаемых рисков, возможных в процессе реализации Программы развития, на основании:

принципов развития:

- *принцип динамического развития* (поступательное движение вперед к новым целям)
- *принцип преимущественного развития* (перераспределение ресурсов в зависимости от приоритетности задач)
- *принцип непрерывности* (процесс изменений идет постоянно)
- *принцип системности* (все элементы взаимосвязаны и деятельность направлена на достижение общего результата)
- *принцип участия* (каждый сотрудник – участник процесса развития)

предпосылок развития:

- *требовательность* (повышение запросов граждан к качеству образовательных услуг)
- *инновационность* (увеличение количества задействованных в образовательном процессе технических средств)
- *динамичность* (оперативное реагирование на появление новых условий или изменение прежних)
- *диверсификация* (расширение спроса на виды образовательных услуг)

Программа развития разработана:

-на основании и во исполнение Устава ГБДОУ центр развития ребёнка - детский сад № 114 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга и действующего законодательства РФ (указано в п.2.1)

-руководствуясь *Письмом Министерства Просвещения РФ от 17.06.2024 №03-877 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по разработке, утверждению и согласованию программ развития общеобразовательных организаций»)*

Программа развития реализуется через механизмы проектной деятельности посредством реализации проектов. Инвариантными проектами Программы развития являются проекты, направленные на достижение и улучшение целевых показателей по каждому магистральному направлению.

При разработке Программы развития используются:

— *методика стратегического анализа (SWOT – анализ)*

—

В настоящее время ГБДОУ центр развития ребёнка - детский сад № 114 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга на этапе развития:

— *рост* / приоритетная цель – повышение качества, оптимизация ресурсов/

—

Тип стратегии развития:

— базовая /планирование деятельности по разным направлениям /

Программа развития предусматривает возможность достижения целевых показателей с опорой на внутренние и привлеченные ресурсы.

Ответственность за реализацию Программы развития несет руководитель ГБДОУ центр развития ребёнка - детский сад № 114 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Полное наименование общеобразовательной организации	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребёнка - детский сад № 114 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
Полное наименование Программы развития	Программа развития Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребёнка - детского сада № 114 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
Нормативные правовые акты, послужившие основанием для	Федерального уровня
	ФЗ РФ
	— <i>ФЗ РФ «Об образовании в РФ» (п.3.7 ст.28)</i>

разработки Программы развития	— <i>ФЗ РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»</i>
	Указы Президента РФ
	— <i>Указ Президента РФ от 07.05.2024 №309 «О национальных целях развития РФ на период до 2030г и на перспективу до 2036»</i>
	— <i>Указ Президента РФ от 02.07.2021 №400 «О стратегии национальной безопасности РФ»</i>
	— <i>Указ Президента от 09.11.2022 №809 «Об утверждении основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»</i>
	— <i>Указ Президента РФ от 17.05.2023 №358 «О стратегии комплексной безопасности детей до 2030»</i>
	— <i>Указ Президента РФ от 05.05.2024 №314 «Об утверждении основ государственной политики РФ в области исторического просвещения»</i>
	— <i>Указ Президента РФ от 24.12.2014 №808 «Об утверждении основ государственной культурной политики»</i>
	Государственные программы РФ
	— <i>Государственная программа РФ «Развитие образования до 2030г.», утвержденная Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 №1642</i>
	Стратегии РФ
	— <i>Стратегия развития физической культуры и спорта в РФ на период до 2030г., утвержденная Распоряжением Правительства РФ от 24.11.2020 №3081-р</i>
	Концепции РФ
	— <i>Концепция развития дополнительного образования детей до 2030г., утвержденная Распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 №678-р</i>
	— <i>Концепция сохранения и развития нематериального этнокультурного достояния на период до 2030, утвержденная Распоряжение Правительства РФ от 02.02.2024 №206-р</i>
	— <i>Концепция государственной языковой политики, утвержденная Распоряжением Правительства от 12.06.2024 №1481-р</i>
	— <i>Концепция развития системы психолого-педагогической помощи в сфере общего образования и среднего профессионального образования в РФ на период до 2030, утвержденная министром просвещения РФ от 18.06.2024</i>
	— <i>Концепция развития личности ребенка в семье: основы семейного воспитания, утвержденная РАО от 26.09.2024 №6/2</i>
	Приказы Министерства просвещения РФ

	— Приказ Министерства просвещения РФ от 25.11.2022 №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»
	Иные
	— Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 №1493 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «интернет» и формату предоставления информации» (01.09.2024 – 01.03.2028)
	— Постановление президиума РАО от 30.12.2023 №8/2 «Этический кодекс наставника»
	Регионального уровня
	<p>— Государственная программа «Развитие образования в Санкт - Петербурге» на период до 2029, утвержденная Постановлением Правительства Санкт – Петербурга от 04.06.2014 №453 (в ред. от 26.06.2024)</p> <p>— Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт – Петербурга от 20.03.2024 №302-р «Об утверждении Концепции развития государственного-общественного управления образованием в СПб»</p> <p>— Письмо Комитета по образованию Правительства Санкт – Петербурга от 18.10.2024 №03-28-11078/24-0-0 «Методические рекомендации по разработке и утверждению и согласованию программ развития общеобразовательных организаций»</p>
Цель Программы развития	Наращивание потенциала ДОУ за счет реализации проектов «Патриотическое воспитание», «Социальные лифты» и «Цифровая образовательная среда».
Комплексные задачи Программы развития	<ul style="list-style-type: none"> • Повышение качества содержания и организации образовательной деятельности. • Повышение качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность. • Повышение качества результатов образовательной деятельности. • Обновление подходов к реализации образовательной и воспитательной деятельности; обеспечение комплексного методического сопровождения деятельности педагогов по формированию духовно-нравственных и патриотических качеств. • Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности стабильного коллектива. • Создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность дошкольного образования. <p><u>Задачи рамочных проектов:</u></p>

	<p style="text-align: center;">Рамочный проект «Патриотическое воспитание» Подпроект «Юный патриот»</p> <p>Цель: Осуществление комплексного подхода к воспитанию детей в духе патриотизма, приобщение дошкольников к истории и культуре родной страны — России, её достопримечательностям, формирование и систематизация представлений о своей родине, об ее культуре и истории, традициях, символах.</p> <p>Задачи проекта</p> <ul style="list-style-type: none"> • Формировать патриотические чувства, любовь к родному городу Санкт-Петербургу, чувство гордости за малую Родину; • расширять и систематизировать знания детей о России, о её символике (герб, флаг, гимн, достопримечательностях); • приобщать к истокам русской народной культуры, русским традициям; • приобщать к словесному искусству, знакомить с литературными произведениями, стихотворениями, пословицами, загадками о родной стране, крае, городе, связанными с темой проекта; • развивать продуктивную деятельность детей и детское творчество, знакомить с произведениями живописи, связанными с темой проекта, формировать знания о народных промыслах; • формировать бережные отношения к природе и всему живому; • воспитывать уважения к труду; • расширять представлений о городах России; • знакомить детей с символами государства (герб, флаг, гимн); • развивать чувства ответственности и гордости за достижения страны; • формировать толерантность, чувства уважения к другим народам, их традициям; • формировать знаний о народных играх; • формировать представлений о великих людях России; • воспитывать любовь к родителям, формировать представления о семейных ценностях; • воспитывать уважение к защитникам Родины, их подвигам во имя России. <p style="text-align: center;">Рамочный проект «Социальные лифты» Подпроект «Кадровый потенциал»</p>
--	---

	<p>Цель: Стимулирование деятельности педагогов по самообразованию, поддержание инициативы и творчества. Создание условий для повышения уровня профессиональной компетентности и формирования творчески работающего коллектива педагогов – единомышленников.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществление комплекса социально-направленных мероприятий с целью создания положительной мотивации труда у сотрудников. 2. Выявление, обобщение и транслирование передового педагогического опыта на разных уровнях. 3. Научно-методическое сопровождение участия педагогов в мероприятиях различного уровня (семинары, конференции, конкурсы и пр.). 4. Организация сетевого взаимодействия педагогов (создание виртуального методического кабинета). <p style="text-align: center;">Рамочный проект «Цифровая образовательная среда» Подпроект «Информатизация дошкольного образования»</p> <p>Цель: Создать обобщающий электронный образовательный ресурс «Электронный методический кабинет».</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание электронных документов в образовании (планирование, диагностики, отчеты, рабочие листы, «портфолио» педагогов т.д.) 2. Повышение квалификации сотрудников на курсах по ИКТ. 3. Отбор и систематизация электронных образовательных ресурсов. 4. Создание условий для педагогов ДООУ при использовании электронных методических ресурсов. 5. Совершенствование электронных образовательных ресурсов на основе полученных результатов.
Планируемые результаты реализации Программы развития	<p>Рамочный проект «Патриотическое воспитание» Подпроект «Юный патриот»: Создание банка данных эффективных форм работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.</p> <p>Рамочный проект «Социальные лифты»</p>

	Подпроект «Кадровый потенциал»: Программа развития кадрового потенциала. Рамочный проект «Цифровая образовательная среда» Подпроект «Информатизация дошкольного образования»: Электронный методический кабинет.	
Период реализации Программы развития	с 01.01.2025 по 31.12.2029 (5 лет)	
Этапы реализации	Этап 1 – подготовительный (3 месяца до начала реализации) - с 01.10.2024 по 31.12.2024	
	<i>формирование рабочей группы по разработке программы развития</i> <i>анализ нормативно-правового обеспечения</i> <i>проведение самодиагностики</i> <i>подготовка проекта программы развития</i> <i>обсуждение (на заседании коллегиального органа управления)</i> <i>утверждение программы развития по согласованию с Учредителем</i>	
	Этап 2 – практический (2г 9месяцев) - с 01.01.2025 по 30.09.2029	
	— Реализация мероприятий по достижению поставленных целей и задач.	
	Этап 3 – аналитический (3 месяца до окончания реализации) - с 01.10.2029 по 31.12.2029	
	— Мониторинг реализации мероприятий. Выявление проблем и путей их решения. — Подготовка Отчета о реализации Программы развития. — Определение перспектив дальнейшего развития.	
Порядок финансирования Программы развития	Бюджетное финансирование в пределах плана финансово-хозяйственной деятельности (далее – ПФХД) на 2025 год и период до 2029 г. включительно.	
Порядок управления реализацией Программой развития	Текущее управление	Осуществляется администрацией в лице заведующего
	Внесение предложений	Осуществляется Общим собранием работников
Контроль реализации Программы развития	Осуществляется администрацией в лице заведующего	
	Внутренний мониторинг	Осуществляется в течение всего времени реализации Программы развития
	Отчет о реализации Программы развития	Разрабатывается ежегодно по истечению 1 года реализации (перед началом следующего года реализации).

Сведения разработчиков Программы развития	о	Рабочая группа: заведующий, заведующий хозяйством, зам. заведующего, старший воспитатель	
Ответственные исполнители	Руководитель Программы развития – заведующий	— нормативное правовое обеспечение, разработка ЛНА — кадровое обеспечение — финансово – экономическое, материально – техническое обеспечение	
	Координатор(ы) Программы развития		
	Заведующий хозяйством Огиевич И.Ф., Ашева И.Л.	— реализация мероприятий по развитию инфраструктуры, материально-технического оснащения	
	Старший воспитатель – Пугачева О.М.	— реализация мероприятий по развитию кадрового состава (педагогического) — реализация мероприятий педагогической направленности — методическое обеспечение реализации Программы развития — мотивационное обеспечение	

2. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

КОНТАКТЫ, СТРУКТУРА, РЕЖИМ РАБОТЫ		
Наименование	Полное	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребёнка - детский сад № 114 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
	Сокращенное	ГБДОУ центр развития ребёнка - детский сад № 114 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
Адрес(а)	Место нахождения /юр. Адрес/	198013 Санкт-Петербург, Бронницкая улица, д. 2/70, литер А, помещение 5н,1н.
	Место(а) осуществления образовательной деятельности	198013 Санкт-Петербург, Бронницкая улица, д. 2/70, литер А, помещение 5н,1н., Можайская улица д.3-5, литера А, помещение 1н.
Дата основания	28.01.1994	
Контакты	Телефон	8(812)710-11-99

	Эл. почта	des-114@yandex.ru
Информационная открытость	Сайт	https://dou114.adm-edu.ru/
	Официальный аккаунт в соц. Сети	https://vk.com/club206684426
Структура	Филиалы	Нет
Организационно-правовая форма		
Тип	Дошкольная образовательная организация	
Режим работы	Пятидневная рабочая неделя, понедельник – пятница с до	
УСТАВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ		
Устав	Утвержден распоряжением Администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга № 4862-р от 06.10.2015 г.	
Лицензия	Бессрочная. Серия № 78ЛО2 Дата выдачи – 28.12.2016	
СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ		
Учредитель	Учредителем образовательной организации является Администрация Адмиралтейского района Санкт-Петербурга	
Руководитель	Заведующий – Прищепова Виктория Витальевна	
Коллегиальные органы управления	В соответствии с Уставом: — Общее собрание работников ОУ — Педагогический совет	
В целях учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся	Совет родителей	
ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ		
Организатор питания	Штатные сотрудники пищеблока	
Кратность питания	4-разовое/ 5-разовое	
Режим питания	Завтрак, второй завтрак, обед, полдник	
Приготовление	Осуществляется штатным(и) поваром(и) на пищеблоке	
МЕДИЦИНСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ		

Организатор	Осуществляется медицинским персоналом детской поликлиники №24 Адмиралтейского района СПб.
-------------	---

СВЕДЕНИЯ ОБ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Проектная мощность	Устанавливается в соответствии с нормативами, определенными законодательством РФ в области образования.	
Всего обучающихся	На 01.12.2024 или другая, ближайшая к дате начала реализации программы развития	290
Характеристика	Контингент стабильный. Контингент соответствует проектной мощности. Обучающиеся с ОВЗ отсутствуют. Уровень заболеваемости: на том же уровне.	

СВЕДЕНИЯ О ГРУППАХ

Группы функционируют в режиме полного дня 12 ч. Количество групп определяется Учредителем.	
Всего групп на 01.12.2024 -12.	
Групп общеразвивающей направленности	12

ХАРАКТЕРИСТИКА ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ

СВЕДЕНИЯ О РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ, ПРИМЕНЯЕМЫХ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЯХ

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ	
Уровень образования	Дошкольное образование (первый уровень общего образования)
Язык образования	Русский
Форма обучения	Очная

Нормативный срок обучения	5 лет
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ	
Основная(ые)	
Группы общеразвивающей направленности	Образовательная программа дошкольного образования /ОП ДО/, разработанная на основании Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО)
Парциальная(ые)	Р.Б. Стеркина, Н.Н., Авдеева, О.Л., Князева «Основы безопасности жизнедеятельности детей»; Г.Т. Алифанова «Первый шаг» Петербурговедение от 3 до 7 лет; О.В. Солнцева, Е.В. Коренева – Леонтьева. «Город-сказка, город – быль».
Учебно-методическая документация, сопровождающая реализацию ОП ДО	
Режим(ы) дня	Реализуется
Расписание занятий	Реализуется
Характеристика	Содержание реализуемой(ых) образовательной(ых) программ(ы) соответствует ФОП ДО Совершенствование/обновление содержания ОП ДО, ежедневного планирования воспитательно-образовательной деятельности проводится ежегодно. Инновационные образовательные технологии применяются.
ВЫВОД	Потребность в развитии образовательной, воспитательной деятельности отсутствует. Конкурсное движение развивается.

СВЕДЕНИЯ О РЕЖИМЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Режим работы учреждения в учебном году: пятидневная рабочая неделя. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни в соответствии с законодательством Российской Федерации. Продолжительность работы 12 часов ежедневно, с 7.00 - 19.00 час

ХАРАКТЕРИСТИКА КАДРОВОГО СОСТАВА (ПЕДАГОГИЧЕСКОГО)

Всего педагогических сотрудников по состоянию на 01.12.2024	29
---	----

Характеристика (особенности коллектива)			
Укомплектованность	полная		
Текучесть	отсутствует		
Структура	По возрасту	Моложе 30 лет	0
		30-40 лет 1	11
		40-50 лет	9
		50-60 лет	7
		60-65 лет	1
	По образованию	Высшее профессиональное образование	16
		Среднее профессиональное образование	13
	По квалификации	Высшая квалификационная категория	23
		Первая квалификационная категория	5
		Нет категории	0
	По стажу	До 3 лет	2
		От 3 до 5 лет	3
		От 5 до 10 лет	6
		От 10 до 15 лет	4
		От 15 до 20 лет	7
		Свыше 20 лет	7
Ведомственные награды	<p>«Почетный работник общего образования России» – 2 человека, «Грамота Министерства Образования РФ – 6 человек. 4 воспитателя награждены премией «Лучший воспитатель государственного дошкольного образовательного учреждения Санкт-Петербурга», 1 человек награжден наградой Правительства Санкт-Петербурга-нагрудным знаком «За гуманизацию школы Санкт-Петербурга» в номинации «За вклад в развитие воспитания и образования в Санкт-Петербурге».</p>		
ВЫВОД	<p>Общий уровень профессиональной компетенции: высокий. Количество педагогических работников, имеющих квалификационную категорию (первую + высшую) высокое (80 – 100%) /по соотношению с общим количеством работников/. Потенциал к реализации инновационной/экспериментальной деятельности: имеется. Мотивация к участию в профессиональных конкурсах, методических событиях муниципального уровня: средняя. Мотивация к распространению опыта: средняя. Потребность в развитии кадровых ресурсов имеется.</p>		

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОКРУЖАЮЩЕГО СОЦИУМА, НАЛИЧИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЁРСТВА

Сотрудничество с организациями осуществляется в рамках реализации ОП ДО.

№	Наименование социального партнера		Взаимодействие
1	Организации здравоохранения /Обеспечение мероприятий по охране здоровья обучающихся/		
	Детская поликлиника № 24		
2	Образовательные организации /Реализация системы непрерывного образования, формирование преемственности/		
2.1	СОШ	ГОУ «Средняя общеобразовательная школа № 306 (начальное звено)	Соглашение №9-2024 от 01.09.2024 г.
3	Учреждения культуры /Дополнительное развитие у обучающихся познавательного интереса; к литературе, театральному искусству, цирковому искусству и др./		
3.1	Библиотека	Детская библиотека СПб ГБУК межрайонной централизованной библиотечной системы им. М.Ю. Лермонтова	Договор от 01.09.2024
3.2	Музыкальная школа	ГБУ ДО Санкт-Петербургская детская музыкальная школа имени Г. А. Портнова	Договор № 01.09.24 от 01.09.2024
4	Организации дополнительного образования (ДО)		
4.1	Дворец творчества	ГОУ Дворец творчества «У Вознесенского моста» Адмиралтейского района Санкт-Петербурга	Доп. соглашение №1/114 от 01.09.2024
5	Иные организации:		
5.1	Отдел образования, ИМЦ	Информационно-методический центр Адмиралтейского района Санкт-Петербурга	
5.2	ТПМПК	Психолого – медико - педагогический центр Адмиралтейского района СПб	Договор №4/24 от 01.03.2024 г.
Характеристика		Взаимодействие в рамках социального партнерства осуществляется.	

ВЫВОД	Потребность в развитии социального партнерства отсутствует. Расширение взаимодействия в рамках социального партнерства не планируется.
-------	---

КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

№	Проекты	Результаты проекта
1	<i>Развитие педагогического потенциала</i> <i>Проект «Активный педагог»</i>	<ul style="list-style-type: none"> -Подготовка и проведение практических семинаров по внедрению современных педагогических технологий. -Участие в семинарах-практикумах, круглых столах. -Участие педагогов ДОО в районных методических объединениях воспитателей и специалистов в области дошкольного образования по вопросам ФГОС ДО. -Участие педагогов в конкурсах педагогического мастерства, в конкурсном движении. -Проведение в ДОО семинаров-практикумов, круглых столов по темам годовых задач. -Разработка системы планирования по образовательным областям. -Реализация педагогами планов по самообразованию. -Организация мероприятий, способствующих повышению педагогической компетентности педагогов в работе с детьми, имеющими ОВЗ. -Реализация программ повышения квалификации педагогов и специалистов ДОО по приоритетным направлениям развития дошкольного образования. -Участие педагогов, прошедших повышение квалификации в трансляции полученных знаний среди педагогов ДОО.
2	<i>Сохранение и укрепление здоровья дошкольников</i> <i>Проект «Здоровый дошколенок»</i>	<ul style="list-style-type: none"> -Составление банка здоровьесберегающих технологий для использования в ДОО. -Разработка комплекса оздоровительных и профилактических мероприятий. -Медицинская диагностика и контроль за осуществлением оздоровительной работы. -Реализация комплекса оздоровительных и профилактических мероприятий. -Разработка методического обеспечения реализации здоровьесберегающих технологий в соответствии с ФГОС. -Проведение в ДОО педсоветов по внедрению опыта работы с использованием здоровьесберегающих технологий. -Организация трансляции опыта семейного воспитания по теме «Физическое развитие и здоровье». -Пропаганда здорового образа жизни и ценности собственного здоровья через систематическое проведение

		<p>физкультурных праздников и Дней здоровья.</p> <p>-Создание условий для проведения комплекса профилактических и оздоровительных мероприятий.</p> <p>Разработка и введение системы занятий на тему: «Беседа о здоровье», в целях воспитания осознанного отношения к своему здоровью.</p>
3	<p><i>Актуализация позиции партнерства между детским садом, родителями социумом</i></p> <p><i>Проект «Семейный клуб»</i></p>	<p>-Создание информационных разделов для родителей на сайте ДООУ по направлениям деятельности.</p> <p>-Информирование родителей о жизни ДООУ в Госпабликах (страница в Vk).</p> <p>-Проведение анализа работы с родителями с помощью анкетирования.</p> <p>-Составление плана взаимодействия педагогов, родителей по направлениям развития воспитанников.</p> <p>-Разработка циклограммы мероприятий по повышению компетентности родителей в вопросах воспитания и образования детей.</p> <p>-Организация индивидуального консультирования по вопросам воспитания и развития.</p> <p>-Проведение родительских групповых собраний.</p> <p>-Внедрение активных форм работы с семьей (мастер - классы, круглые столы, семинары-практикумы, консультации).</p> <p>-Создание условий для продуктивного общения детей и родителей на основе общего дела: семейные праздники, досуги, совместная проектная деятельность.</p> <p>- Совместные праздники, посещение выставок, театров.</p> <p>-Сотрудничество с библиотекой, с музыкальной школой</p>
4	<p><i>Проект «Управление»</i></p>	<p>-Мониторинг эффективности функционирования управляющей системы ДООУ.</p> <p>-Подготовка нормативно-правового обеспечения деятельности дошкольного образовательного учреждения (внесение изменений уставные документы, разработка локальных актов, форм финансово- экономической отчетности).</p> <p>-Расширение участия государственно- общественных форм в управлении учреждением: расширение полномочий родителей.</p> <p>-Разработка системы контроля качества оказываемых образовательных услуг.</p> <p>-Введение современных инновационных форм повышения профессионального мастерства педагогов.</p> <p>-Создание компьютерного банка инновационной деятельности ДООУ</p>
5	<p><i>Проект «Качество образования»</i></p>	<p>-Комплексная оценка актуального состояния образовательного процесса в ДООУ.</p> <p>-Обновление образовательной программы в соответствии с запросами семей воспитанников, актуального состояния образовательного процесса.</p> <p>-Разработка системы мониторинга качества образовательного процесса в ДООУ.</p> <p>-Подготовка диагностического обеспечения мониторингового исследования.</p>

		-Разработка и обновление системы планирования (перспективного, календарного) в соответствии с реализуемой программой. -Разработка комплексно-тематического плана психолого- педагогической работы с детьми дошкольного возраста на основе использования инновационных педагогических технологий. -Разработка системы взаимодействия педагогов, родителей, медицинского персонала, специалистов по направлениям. -Создание электронных документов в образовании (планирование, диагностика, отчеты, портфолио детей и педагогов и др.).
--	--	---

КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ДОСТИЖЕНИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Год	Название	Организация
2019	Победитель Всероссийского смотра-конкурса "Образцовый детский сад 2018-2019"	Всероссийский общественный наблюдательный совет в сфере мероприятий, конкурсов, выставок, олимпиад, смотров образования, науки и просвещения при МЦКИ
2020	Победитель Всероссийского открытого смотра-конкурса "Детский сад года 2020"	Федеральный экспертный совет системы образования при ФРО
2022	Победитель акции Крышечки доброты 2022	АНО ЦРЭСП Крышечки доброты
2023	Победитель Всероссийского смотра-конкурса "Образцовый детский сад 2022-2023"	Всероссийский общественный наблюдательный совет в сфере мероприятий, конкурсов, выставок, олимпиад, смотров образования, науки и просвещения при МЦКИ

Воспитанники стали победителями, призерами, лауреатами всероссийский, региональных, и районных конкурсов в области художественно-эстетического направления: «Адмиралтейские ритмы», «Мелодии Невы», «Под шепот зимней вьюги», «Таинственная Индия», «Колыбель добра и знаний», «Наша безопасность», «Весёлая масленица», «Прояви заботу о животных», «Рисуем Победу», «Моя Россия», «Вкусные истории» и др.

Танцевальный коллектив «Веселый каблучок» под руководством Пронозы Н.М. стал лауреатом II степени Международного фестиваля-конкурса «Казанские узоры» г. Казань и лауреатом II степени Международного конкурса "Союз Добра" г. Минск.

Руководитель ДОУ Прищепова В.В. завоевала почетное звание лауреата 1 степени Международного фестиваля искусств «ОЗАРЕНИЕ», лауреата 2 степени Международного конкурса –фестиваля в сфере искусства и творчества «новое поколение», лауреата 2

степени Всероссийского национального конкурса искусств «ВИКТОРИЯ», лауреата 2 степени Всероссийского фестиваля-конкурса «Страна талантов» Май 2023

В Доу прошли мастер-классы для педагогов: «Рождественская свеча» 14.12.2022, «Имбирные пряники» 18.03.2023, «Пасхальное яйцо» 14.04.2023. 27.11.2024 г. Прошел городской мастер-класс «Нетрадиционные техники рисования».

Реализованы проекты Группа №11 Проект "Город -сказка, город-быль..., Группа №12 Проект «Искорки доброты». Участие в экологическом проекте «Крышечки добро ТЫ» Куратор Вишневская Е.В.

Участие в благотворительных акциях:

Проведение акции "КОРЗИНА ДОБРОТЫ" для центра помощи молодым мамам с детьми, оказавшимся в трудной жизненной ситуации. Сбор и доставка фруктов в приют "Благодать «Группа №11. Проведение Акции: "КОРЗИНА ХРАБРОСТИ" для отделения лейкоза. Онкологическое отделение -6. Группа №11 Подарки для детей онкоотделения центра им Алмазова в рамках проекта "Искорки доброты" Группа №12, открытки с пожеланиями для онкобольных детей.

По результатам участия нашего учреждения в региональной выставке - конкурсе детского декоративного творчества "Колыбель добра и знаний" РГПУ им. А.И. Герцена наши дети внесены в Государственный информационный реестр лиц, проявивших выдающиеся способности.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННОГО АНАЛИЗА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ДОУ SWOT – АНАЛИЗ ПОТЕНЦИАЛА РАЗВИТИЯ

		S	W	O	T
		Выявление сильных сторон /преимущества/	Выявление слабых сторон /недостатки/	Поиск благоприятных возможностей	Прогнозирование рисков, угроз
1	Повышение качества содержания и организации образовательной деятельности				
1.1	МАГИСТРАЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ «ЗНАНИЕ» /Образовательная деятельность - деятельность по реализации образовательных программ/				
—	Реализация ОП ДО	Реализация в соответствии с ФОП ДО	-		В связи с большим количеством инноваций в области
—	Парциальные программы	Реализуются, в том числе региональной направленности	Отсутствие программ, реализуемых в сетевой форме		

—	Инновационная/ экспериментальная деятельность	-	Не реализуется		дошкольного образования и меняющимся контингентом родительской общественности
—	Образовательные/ воспитательные проекты	Реализуются	-	Реализация	есть риск не довести до результата выбранные направления развития
—	Инновационные образовательные технологии		Не применяются	Разработка, внедрение инновационных образовательных проектов	
1.2	МАГИСТРАЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ «ВОСПИТАНИЕ» /Воспитательная деятельность - деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства/				
—	Рабочая программа воспитания	Реализуется	-	Ежегодная актуализация содержания	
—	Календарный план воспитательной работы	Реализуется	-	Ежегодная актуализация содержания	
1.3	МАГИСТРАЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ «ТВОРЧЕСТВО» /Дополнительное образование - вид образования, направленный на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей обучающихся в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и совершенствовании/				
—	Реализация ДОП		Не реализуется	Развитие системы дополнительного образования.	Спад спроса
1.4	МАГИСТРАЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ «СЕМЬЯ» /Взаимодействие с семьей - процесс совместной деятельности образовательной организации с семьями/				
—	Сотрудничество	Осуществляется в разных формах (в том числе он- лайн) на постоянной основе	Не осуществляется	Реализация Программы дифференцированной работы с родителями.	Отсутствие заинтересованности.

				Активное просвещение по различным вопросам образования, воспитания.	Низкий уровень удовлетворенности качеством образования.
—	Заинтересованность в образовательном процессе, конкурсном движении, реализации образовательных проектов		Низкая заинтересованность/мотивация	Активное вовлечение в деятельность.	
1.5	МАГИСТРАЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ «СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО» /сотрудничество между образовательной организацией и внешними организациями, направленное на развитие обучающихся и улучшение качества образования/				
—	Опыт взаимодействия	Имеется. Развитые партнерские отношения с разными организациями.	-	Развитие и реализация совместных проектов.	Снижение числа реализуемых совместных проектов.
1.6	МАГИСТРАЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ «ПСИХОЛОГО – ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ» /деятельность по созданию условий саморазвития и самообразования обучающихся/				
—	KPP		KPP не ведется.	Разработка, внедрение эффективной системы KPP.	Формальность проведения
—	Консультационный пункт		Отсутствует	Требуется создание, совершенствование	
2	Повышение качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность /финансовые, материально – технические, кадровые, психолого – педагогические/				
2.1	МАГИСТРАЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА»				
—	Инфраструктура, образовательная среда, образовательное пространство	Функциональные зоны имеются.		Внедрение lean – технологий (бережливых технологий): — стандартизация документооборота	

				<div>— организация рабочего пространства по системе 5S</div> <div>— внедрение технологии «Канбан» (визуализация задач)</div>		
—	Комплексная безопасность	Предусмотрено регулярное проведение комплекса обязательных мероприятий по обеспечению АТЗ		Реализация ежегодных мероприятий в соответствии с Планом/ Программой	Снижение уровня безопасности	
—	Пожарная безопасность	Предусмотрено регулярное проведение комплекса обязательных мероприятий по обеспечению пожарной безопасности		Реализация ежегодных мероприятий в соответствии с Планом/ Программой	Снижение уровня безопасности	
—	Доступная среда		Отсутствие достаточного комплекса условий для создания доступной среды, инклюзивного образования.	Создание достаточного комплекса условий для создания доступной среды, инклюзивного образования.		
2.2	МАГИСТРАЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ «ПЕДАГОГ. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ КОМАНДА» /комплекс действий, направленных на поиск, оценку и установление заранее предусмотренных отношений с рабочей силой/					
2.2.1	ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ					Отток кадров Спад качества Снижение результативности деятельности
—	Текучесть		присутствует	Разработка и внедрение эффективной кадровой политики (мер, направленных на улучшение показателей эффективности)		
—	Производительность	Средняя				
—	Укомплектованность	Полная				
2.2.2	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИЯ					

—	Повышение квалификации (ОК, КПК, КПП)	Предусмотрено регулярное			
—	Аттестация	Предусмотрено регулярная			
—	Самообразование	Предусмотрено регулярное			
—	Наставничество	Реализуется		Разработка, реализация Программы наставничества	
—	Внутрифирменное обучение (обучение на рабочем месте)		Реализуется недостаточно	Разработка, реализация Программы внутрифирменного обучения	
—	Иные формы	Виртуальный методический кабинет			
2.2.3	ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ				
—	Участие в мероприятиях различных уровней.	Предусмотрено регулярное			
2.2.4	ДРУГИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ				
—	Мотивация к деятельности	Высокая		Поддержка, повышение мотивации и возможности профессионального роста.	
—	Модель стимулирования	Имеется		Разработка и внедрение эффективной модели стимулирования.	
2.3	МАГИСТРАЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ «КЛИМАТ ДОУ» /общее восприятие со стороны целевой аудитории/				
2.3.1	ФИРМЕННЫЙ СТИЛЬ				
—	Визуальные элементы (логотип, фирменный бланк, визитка)		Отсутствует	Доработка/создание фирменного стиля	Потеря уникальности. Отсутствие узнаваемости, идентификации.
2.3.2	КОРПОРАТИВНАЯ КУЛЬТУРА				

—	Уклад, миссия, ценности, традиции	Сформулированы			
2.3.3	КЛИМАТ В КОЛЛЕКТИВЕ				Спад привлечения сотрудников, обучающихся.
—	Климат в коллективе	Благоприятный, атмосфера здоровая (доброжелательность, доверие, взаимопомощь, развитие)		Применение эффективных методов создания коллектива.	
—	Образ руководителя	Позитивный			
2.4	ИНФОРМАЦИОННАЯ ОТКРЫТОСТЬ /организационно-правовой режим деятельности учреждения, обеспечивающий возможность получать необходимый и достаточный объем информации всем участникам социального взаимодействия/				
2.4.1	САЙТ				Потеря доверия. Снижение конверсии.
—	Наличие	Имеется	-	Развитие	
—	Структура	-	Не соответствует требованиям, установленным в Приказе Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 №1493.	Приведение структуры сайта в соответствие требованиям.	
—	Функционирование, обновление	Функционирует, систематически обновляется.	-	Обновление информации	
—	Информативность	Информативность достаточная.	Отдельные разделы/подразделы требуют информационного наполнения.	Информационное наполнение отдельных разделов/подразделов. Проверка представленной информации (частично не совпадают сведения,	

				указанные в ЛНА и на самом сайте).	
2.4.2	АККАУНТ В СОЦ. СЕТИ				
—	Наличие	Имеется	-	Развитие	
—	Структура	Основные разделы/подразделы имеются.	-	Оформление	
—	Функционирование, обновление	Функционирует, систематически обновляется.		Создание эффективного контента (размещение качественного текста, мультимедиа – изображений, фото, видео, инфографики. Вовлекающих статей, опросов)	
—	Информативность	-	Информационное наполнение недостаточное.	Информационное наполнение. Оформление визуала, выработка единого стиля, разработка меню, и информационное наполнение отдельных «обсуждений» для быстрого поиска информации	
2.4.3	ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ /деятельность вне рамок образовательных программ, направленная на распространение знаний, опыта, формирование умений, навыков, ценностных установок/				
—	Представление в сети «интернет»	Освещение деятельности на официальном сайте и в официальном аккаунте.	Недостаточная информационность.		
—	Массовые мероприятия в Образовательной организации	Проводятся			

7	Повышение качества результатов образовательной деятельности				
7.1	Участие обучающихся	Предусмотрено систематическое участие в мероприятиях различных уровней		Требуется развитие активной деятельностной позиции, командного взаимодействия у детей, индивидуализация образования.	

4.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

Миссия развития – создание открытого образования, позволяющего реализовать индивидуальные образовательные потребности каждого ребенка в условиях, являющихся для него доступными, возрасту сообразными и развивающими.

Выбор идеи развития ДОО на ближайшую перспективу был обусловлен несколькими факторами:

- ☐ стратегическими направлениями государственной политики и современными ориентирами развития дошкольного образования,
- ☐ опытом реализации регионального компонента образовательной программы через осуществление проектной деятельности в рамках гражданско-патриотического, духовно- нравственного, финансово-экономического и трудового воспитания дошкольников.
- ☐ проведением внутренней оценки качества деятельности ДОО и желанием руководящего и педагогического состава повысить качество деятельности ДОО современными средствами развития - через апробацию современных технологий взаимодействия с детьми дошкольного возраста, изменение содержания и форматов взаимодействия с родителями, использование информационно-коммуникационных технологий в создании общих продуктов совместной деятельности усилиями всех членов педагогического коллектива;
- ☐ наличием необходимых ресурсов для реализации задуманного и поиском способов их обогащения, прогностическим, опережающим характером управления.

№	Название проекта /Магистральное направление	Задачи	Планируемые результаты	Сроки реализации	Руководитель проекта	Механизмы управленческого контроля за ходом реализации

1	<p>Рамочный проект «Патриотическое воспитание» Магистральные направления «Знание», «Воспитание», «Образовательная среда».</p> <p>Проект «Юный патриот»</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Формировать патриотические чувства, любовь к родному городу Санкт-Петербургу, чувство гордости за малую Родину; • расширять и систематизировать знания детей о России, о её символике (герб, флаг, гимн, достопримечательностях); • приобщать к истокам русской народной культуры, русским традициям; • приобщать к словесному искусству, знакомить с литературными произведениями, стихотворениями, пословицами, загадками о родной стране, крае, городе, связанными с темой проекта; • развивать продуктивную деятельность детей и детское творчество, знакомить с произведениями живописи, связанными с темой проекта, формировать знания о 	<p>-Создание банка данных эффективных форм работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.</p> <p>-Создание системы занятий по патриотическому воспитанию дошкольников (картотека материалов для воспитателей).</p> <p>-Подготовка методических рекомендаций по взаимодействию с семьями в области патриотического воспитания;</p> <p>-Обогащение развивающей предметно-пространственной среды ДОО;</p> <p>-Повышение уровня психолого-педагогических знаний родителей, родительской компетентности.</p> <p>-Дети испытывают гордость за свою страну, интересуются историей Родины. Они знают традиции родного народа, символику России, историю малой родины.</p>	2025-2026	Старший воспитатель Пугачева О.М..	<p>Результаты педагогической диагностики.</p> <p>Отчеты педагогов по проектной деятельности.</p> <p>Итоговые мероприятия по проектам на группах.</p>
---	--	--	--	-----------	--	--

		<p>народных промыслах;</p> <ul style="list-style-type: none"> • формировать бережное отношения к природе и всему живому; • воспитывать уважения к труду; • расширять представлений о городах России; • знакомить детей с символами государства (герб, флаг, гимн); • развивать чувства ответственности и гордости за достижения страны; • формировать толерантность, чувства уважения к другим народам, их традициям; • формировать знаний о народных играх; • формировать представлений о великих людях России; • воспитывать любовь к родителям, формировать представления о семейных ценностях; • воспитывать уважение к защитникам Родины, их подвигам во имя России. 				
--	--	---	--	--	--	--

2	<p>Рамочный проект «Социальные лифты». Магистральные направления: «Знание», «Педагог. Педагогическая команда», «Климат Доу».</p> <p>Проект «Кадровый потенциал»</p>	<p>1. Осуществление комплекса социально-направленных мероприятий с целью создания положительной мотивации труда у сотрудников.</p> <p>2. Выявление, обобщение и транслирование передового педагогического опыта на разных уровнях.</p> <p>3. Научно методическое сопровождение участия педагогов в мероприятиях различного уровня (семинары, конференции, конкурсы и пр.).</p> <p>4. Организация сетевого взаимодействия педагогов (создание виртуального методического кабинета).</p>	<p>Программа развития кадрового потенциала. Закрепление кадров в ДОУ и создание условия для притока молодых педагогических кадров;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Профессиональный рост педагогических кадров; • Увеличение доли педагогических работников реализующих инновационные технологии принимающих участие в конкурсах, творческих группах; • Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов (внедрение инноваций и нововведений: открытие личных сайтов педагогов, участие в профессиональных конкурсах на различном уровне, разработка методических пособий); • Удовлетворенность участников качеством организованных методических мероприятий; • Создание модели внутрифирменного обучения; 	2025-2029	<p>Заведующий Прищепова В.В. Старший воспитатель Пугачева О.М.</p>	<p>Аналитическая справка по результатам внутрифирменного обучения. Самоанализ педагогов.</p>
---	---	--	--	-----------	--	--

			<ul style="list-style-type: none"> • Качественно сформированный творчески работающий коллектив педагогов-единомышленников. 			
3	<p>Рамочный проект «Цифровая образовательная среда». Магистральные направления «Знание», «Образовательная среда».</p> <p>Проект «Информатизация дошкольного образования»</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание электронных документов в образовании (планирование, диагностики, отчеты, рабочие листы, «портфолио» педагогов т.д.) 2. Повышение квалификации сотрудников на курсах по ИКТ. 3. Отбор и систематизация электронных образовательных ресурсов. 4. Создание условий для педагогов ДООУ при использовании электронных методических ресурсов. 5. Совершенствование электронного образовательного ресурса на основе полученных результатов. 	Создание электронного методического кабинета.	2025-2029	Пугачева О.М., старший воспитатель	Аналитическая справка по электронному методическому кабинету.

5.МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

№	Наименование блока	Наименование ресурсов	Наличие	Требуемые ресурсы	Источники получения/приобретения
1	Материально-техническое обеспечение	Технические средства обучения	Недостаточно	Поекторы, компьютеры	Бюджетное финансирование
2	Кадровые ресурсы	Педагоги	Достаточно	Педагоги дополнительного образования	Сетевые партнеры
3	Финансовые ресурсы	Оплата труда работников ДОО	Есть	Бюджетное финансирование оплаты труда	Учредитель

6.ДОРОЖНАЯ КАРТА РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Диаграмма Ганта

Диаграмма Ганта направлена на распределение временных ресурсов реализации проектов и подпроектов Программы развития:

Наименование проекта	1 пол.2025	2025-2026	2026-2027	2027-2028	2028-2029
Рамочный проект «Патриотическое воспитание»					
Подпроект «Юный патриот»					

Рамочный проект «Социальные лифты»					
Подпроект « Кадровый потенциал »					
Рамочный проект «Цифровая образовательная среда»					
Подпроект « Информатизация дошкольного образования »					

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ПРОЕКТА

«Юный патриот»

Задачи Программы развития, в рамках которой заявлен данный проект

Обновление подходов к реализации образовательной и воспитательной деятельности; обеспечение комплексного методического сопровождения деятельности педагогов по формированию духовно-нравственных и патриотических качеств.

<p>Актуальность, Цель проекта и краткое описание замысла</p>	<p>Актуальность Обесценивание традиционных норм и ценностей, неопределённость в оценке событий исторического прошлого негативно влияют на нравственные и патриотические ценности подрастающего поколения. 1 Именно в детском возрасте закладываются чувство любви к Родине, система ценностей, жизненные ориентиры. Своевременное и грамотное нравственно-патриотическое воспитание дошкольников — основа формирования будущего гражданина своей страны</p> <p>Цель: Осуществление комплексного подхода к воспитанию детей в духе патриотизма, приобщение дошкольников к истории и культуре родной страны — России, её достопримечательностям, формирование и систематизация представлений о своей родине, об её культуре и истории, традициях, символах.</p> <p>Задачи проекта</p> <ul style="list-style-type: none"> • Формировать патриотические чувства, любовь к родному городу Санкт-Петербургу, чувство гордости за малую Родину; • расширять и систематизировать знания детей о России, о её символике (герб, флаг, гимн,
---	--

	<p>достопримечательностях);</p> <ul style="list-style-type: none"> • приобщать к истокам русской народной культуры, русским традициям; • приобщать к словесному искусству, знакомить с литературными произведениями, стихотворениями, пословицами, загадками о родной стране, крае, городе, связанными с темой проекта; • развивать продуктивную деятельность детей и детское творчество, знакомить с произведениями живописи, связанными с темой проекта, формировать знания о народных промыслах; • формировать бережные отношения к природе и всему живому; • воспитывать уважения к труду; • расширять представлений о городах России; • знакомить детей с символами государства (герб, флаг, гимн); • развивать чувства ответственности и гордости за достижения страны; • формировать толерантность, чувства уважения к другим народам, их традициям; • формировать знаний о народных играх; • формировать представлений о великих людях России; • воспитывать любовь к родителям, формировать представления о семейных ценностях; • воспитывать уважение к защитникам Родины, их подвигам во имя России. <p>Форма реализации: беседы, сюжетно-ролевые и дидактические игры, интегрированные занятия, самостоятельная деятельность детей, выставка детского творчества, чтение художественной литературы, потешек, пословиц по теме, составление рассказов, просмотр презентаций, мультфильмов, рассматривание сюжетных картин, иллюстраций, спортивный досуг, викторины, экскурсии, наблюдения и прогулки, консультации для родителей.</p>
--	---

СРОКИ, ЭТАПЫ И МЕРОПРИЯТИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственный
Составление паспорта проекта, конкретизация его целей, задач, сроков для каждого этапа, продуктов проекта.	Январь 2025	Ст. воспитатель Пугачева О.М.
Методический час по теме «Формы работы с детьми дошкольного возраста по	Январь 2025	Ст. воспитатель Пугачева

патриотическому воспитанию»		О.М.
Создание рабочей группы по работе над проектом.	Февраль 2025	
Реализация подпроекта «Мой город- Санкт- Петербург»	Февраль2025-Декабрь 2025	Лунева Л.С., Сергеева Л.А. воспитатели гр.№1
Реализация подпроекта «80-летие Победы в ВОВ»	Февраль 2025-Май 2025	Анисимова А.В., Загалова Ф.Г., воспитатели гр.№2 Шахтарина Е.А., муз. рук.
Реализация подпроекта «Природа Ленинградской области»	Февраль2025-Декабрь 2025	Марова Д.А., Байдина О.А., воспитатели гр.№3
Реализация подпроекта «Природа моего края»	Февраль2025-Декабрь 2025	Проноза Н.М., Аксенова Л.Н., воспитатели гр.№4
Реализация подпроекта «Никто не забыт, ничто не забыто»	Февраль2025-Декабрь 2025	Путилова Е.Е., воспитатель гр.№7
Реализация подпроекта «Навстречу дню Победы»	Февраль 2025-Май 2025	Хрящева Е.Ю, Роо Г.С., воспитатели гр.№12
Реализация подпроекта «Важные дела юных патриотов»	Сентябрь 2025-Май 2026	Вишневская Е.А., Райская О.А., воспитатели гр.№8
Реализация подпроекта «Приобщение к истокам русской народной культуры и традициям»	Сентябрь 2025-Май 2026	Музыкальный руководитель Силина В.В.
Подведение итогов проекта. Составление отчета по проекту.	Декабрь 2026	Ст. воспитатель Пугачева О.М.
Методическое обобщение и презентация результатов на педагогическом совете ДОУ.	Декабрь 2026	Ст. воспитатель Пугачева О.М.

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ

Наименование источника финансирования	Объем
---------------------------------------	-------

Бюджетное финансирование		Без финансирования
Результат реализации проекта и форма его презентации	<p>Ожидаемые результаты реализации проекта Расширение представлений о стране, развитие чувств ответственности и гордости за достижения страны, чувство уважения к другим народам; развитие воображения, проявление ребёнком любознательности, умения различать условную и реальную ситуацию и подчиняться разным правилам и социальным нормам. формирование у дошкольников патриотических чувств, представлений о малой родине и Отечестве, уважения к истории России на основе ярких впечатлений и конкретных исторических фактов, представлений о социокультурных ценностях российского народа, об традициях и праздниках; создание банка авторских разработок и презентационных материалов, сформированных в ходе реализации проекта. Для родителей: участие в патриотических социально-значимых, творческих, культурных, краеведческих мероприятиях, укрепление связи поколений. Наименование продукта Проекта: Создание банка данных эффективных форм работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.</p>	

УЧАСТНИКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

Члены проектной группы	Функционал и ответственность в проекте
Педагоги и специалисты ГБДОУ	подготовка плана работ проекта; организация экспертизы проектных решений; функционирование системы сбора и распределения информации; документирование проектных результатов.
Руководитель проектной группы	Ст. воспитатель Пугачева О.М.
Заведующий	Прищепова В.В., 710-11-99, des-114@yandex.ru

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ПРОЕКТА

«Кадровый потенциал»

Задачи Программы развития, в рамках которой заявлен данный проект Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности стабильного коллектива. Создание условий для повышения уровня профессиональной компетентности и формирования творчески работающего коллектива педагогов – единомышленников.	
Актуальность, Цель проекта и краткое описание Замысла	<p>Актуальность Новое содержание, формы и интерактивные методы работы с педагогическим коллективом, способствуют активизации потенциальных возможностей педагогов и повышают их профессиональную компетентность. Способствуют повышению качества образовательного процесса.</p> <p>Цель: Стимулирование деятельности педагогов по самообразованию, поддержание инициативы и творчества. Создание условий для повышения уровня профессиональной компетентности и формирования творчески работающего коллектива педагогов – единомышленников.</p> <p>Задачи: 5. Осуществление комплекса социально-направленных мероприятий с целью создания положительной мотивации труда у сотрудников 6. Выявление, обобщение и транслирование передового педагогического опыта на разных уровнях 7. Научно-методическое сопровождение участия педагогов в мероприятиях различного уровня (семинары, конференции, конкурсы и пр.) 8. Организация сетевого взаимодействия педагогов (создание виртуального методического кабинета) 9. Организация сотрудничества с АППО с целью удовлетворения информационных, учебно-методических, образовательных потребностей педагогических работников и прочих специалистов учреждения</p>

СРОКИ, ЭТАПЫ И МЕРОПРИЯТИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
Создание перспективного плана повышения квалификации педагогов Повышение квалификации на КПК педагогов не менее 1 раза в 3 года	Ежегодно сентябрь	Старший воспитатель
Представление и награждение лучших работников ДОУ государственными, муниципальными и отраслевыми наградами и знаками отличия	Ежегодно	Заведующий ДОУ и старший воспитатель
Разработка, внесение изменений в Положение о материальном стимулировании педагогических работников. Усиление дифференциации оплаты труда.	Январь 2025	Заведующий
Оказание поддержки и создание мотивации при аттестации педагогов	2025-209	Старший воспитатель
Анализ кадровой ситуации в системе ДОУ с целью прогнозирования потребности в педагогических кадрах на последующие учебные годы.	Сентябрь ежегодно	Заведующий ДОУ Старший воспитатель
Создание необходимых условий для включения педагогов ДОУ в образовательное пространство: Методические объединения; образовательные интернет сайты; персональные сайты педагогов и т.п.	2025-2029	Заведующий, старший воспитатель ДОУ
Организация обучения педагогов основам компьютерной грамотности. Достижение 100% ИКТ-компетенций педагогов	2025-2029	Заведующий и старший воспитатель
Изучение качества предоставляемых услуг (мониторинг уровня удовлетворенности потребителей деятельностью ДОУ)	Ежегодно в марте	Старший воспитатель
Составление, корректировка и анализ индивидуального плана самообразования педагога и представление самоотчета на итоговом педсовете	Ежегодно	Старший воспитатель
Организация разных форм обучения и переобучения педагогов (в том числе дистанционного и на базе ДОУ)	Ежегодно	Старший воспитатель ДОУ
Организация обучения школы наставничества для методического сопровождения, адаптации и становления молодых педагогов.	2025-2029	Старший воспитатель,

Проведение тренингов, направленных на усиление коммуникативных возможностей педагогов Организация семинаров-практикумов: 1. «Искусство самопрезентации» 2. «Учимся искусству дискуссии» 3. «Как научиться красиво и убедительно говорить»	2025-2029	Педагог-психолог
Развитие конкурсного движения: конкурсы внутри ДОУ «Лучший воспитатель детского сада», профессиональные конкурсы, номинирование педагогов по результатам работы за год	2025-2029	Старший воспитатель ДОУ
Дополнительные курсы по внедрению современных компьютерных технологий «Мастерская современных компьютерных технологий»	По срокам организации	Старший воспитатель ДОУ
Совершенствование системы внутреннего контроля. Введение оценочных листов эффективности проведённого методического мероприятия.	Весь период	Старший воспитатель
Создать условия для использования педагогами ИКТ в образовательном процессе	Весь период	Заведующий старший воспитатель
Создание благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе	Весь период	Управленческая команда
Организация традиционных праздничных мероприятий тематического характера, совместных экскурсий и поездок	Весь период	Старший воспитатель
Поддержка традиций ДОУ (1 сентября, День пожилого человека...)	Весь период	Заведующий
Разработка положения и проведение конкурса «Лучший педагог детского сада» и утверждение награды детского сада (почётный знак, титул и т.п.)	апрель	Заведующий
Методическое обобщение и презентация результатов на педагогическом совете ДОУ.	Ноябрь 2029	Ст. воспитатель Пугачева О.М.

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ

Наименование источника финансирования		Объем
1. Бюджетное финансирование		Без финансирования
Результат реализации проекта и форма его презентации	<p>Ожидаемые результаты реализации проекта</p> <ul style="list-style-type: none"> • Закрепление кадров в ДОУ и создание условия для притока молодых педагогических кадров; • Профессиональный рост педагогических кадров; • Увеличение доли педагогических работников реализующих инновационные технологии принимающих участие в конкурсах, творческих группах; • Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов (внедрение инноваций и нововведений: открытие личных сайтов педагогов, участие в профессиональных конкурсах на различном уровне, разработка методических пособий); • Удовлетворенность участников качеством организованных методических мероприятий; • Создание модели внутрифирменного обучения; • Качественно сформированный творчески работающий коллектив педагогов-единомышленников. <p>Наименование продукта Проекта: «Программа развития кадрового потенциала ДОУ».</p>	

УЧАСТНИКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

Члены проектной группы	Функционал и ответственность в проекте
Педагоги и специалисты ГБДОУ	подготовка плана работ проекта; организация экспертизы проектных решений; документирование проектных результатов.
Руководитель проектной группы	Ст. воспитатель Пугачева О.М.
Заведующий	Прищепова В.В., 710-11-99, des-114@yandex.ru

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ПРОЕКТА

«Информатизация дошкольного образования»

Задачи Программы развития, в рамках которой заявлен данный проект Создание системы электронного документооборота с применением информационных технологий. Разработать информационную модель и компьютерную технологию управления качеством дошкольного образования.	
Актуальность, Цель проекта и краткое описание Замысла	Актуальность Необходимость в переработке большого объема управленческой и педагогической информации. Эффективность компьютерных технологий в решении управленческих и образовательных задач ОУ. Цель: Создать обобщающий электронный образовательный ресурс «Электронный методический кабинет». Задачи: 6. Создание электронных документов в образовании (планирование, диагностики, отчеты, рабочие листы, «портфолио» педагогов т.д.) 7. Повышение квалификации сотрудников на курсах по ИКТ. 8. Отбор и систематизация электронных образовательных ресурсов. 9. Создание условий для педагогов ДОУ при использовании электронных методических ресурсов. 10. Совершенствовать электронный образовательный ресурс на основе полученных результатов.

СРОКИ, ЭТАПЫ И МЕРОПРИЯТИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственный
Составление паспорта проекта, конкретизация его целей, задач, сроков для каждого этапа, продуктов проекта.	Январь 2025	Ст. воспитатель Пугачева О.М.

Разработка цифровой платформы для хранения и обмена методическими материалами.	Январь 2025	Ст. воспитатель Пугачева О.М.
Создание удобного интерфейса для загрузки и поиска методических ресурсов	2025	Ст. воспитатель Пугачева О.М.
Обеспечение безопасного доступа к методическим материалам только для авторизованных пользователей	2025	Ст. воспитатель Пугачева О.М.
Проведение обучающих мероприятий для педагогов по работе с электронным методическим кабинетом. Консультации, мастер-классы, открытые просмотры занятий с использованием ИКТ-технологий.	2025-2029	Ст. воспитатель Пугачева О.М.
Создание «копилки» электронных пособий с классификацией их по разделам программы и возрастам	Январь 2026- Сентябрь 2029	Воспитатели ДОУ
Организация работы творческих групп по разработке электронных методических пособий	Январь 2026- Сентябрь 2029	Воспитатели ДОУ
Методическое обобщение и презентация результатов на педагогическом совете ДОУ.	Декабрь 2029	Ст. воспитатель Пугачева О.М.

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ

Наименование источника финансирования		Объем
1. Бюджетное финансирование		Без финансирования
Результат реализации проекта и форма его презентации	Создание электронного методического кабинета	

УЧАСТНИКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

Члены проектной группы	Функционал и ответственность в проекте
-------------------------------	---

Административный персонал	подготовка плана работ проекта; организация деятельности проектной группы; анализ проблем проекта; разработка мероприятий по разрешению проблем проекта; функционирование системы сбора и распределения информации; документирование проектных результатов.
Руководитель проектной группы	Пугачева О.М., ст. воспитатель
Заведующий	Прищепова В.В., 710-11-99, des-114@yandex.ru

7. УПРАВЛЕНИЕ И ОТЧЕТНОСТЬ ПО ПРОГРАММЕ РАЗВИТИЯ

Общее управление осуществляет заведующий детским садом. Отчетность предоставляется в виде аналитической части в годовом плане, Публичном докладе на сайте. Анализ работы и формирование группы задач учреждения на основе целей и задач Программы проводится ежегодно заместителем заведующего по ОР. Организация комплексной системы мониторинга качества образовательного процесса и представление данных мониторинга педагогическому коллективу проводится ежегодно заведующим ГБДОУ.